

**DANMARKS
NATURFREDNINGSFORENING**

Årsrapport 2017

BILAG 2-2

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for Danmarks Naturfredningsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til Repræsentantskabets godkendelse.

København, den 16. marts 2018

Søren Bojer Nielsen
Direktør

Hovedbestyrelse:

Ella Maria Bisschop-Larsen
Præsident

Thorkild Kjeldsen

Hans Jürgen Stehr

Merete Vigen Hansen

Peter Esbjerg

Jan Tidemand

Lone Søderkvist Kristensen

Jonas Geldmann

Rune Engelbreth Larsen

Birgitte Marcussen

Rune Kjærgaard Lange

Godkendelsespåtegning

Nærværende årsrapport er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære repræsentantskabsmøde i Faaborg den 07. april 2018

Dirigent

Foreningsoplysninger

Forening

Danmarks Naturfredningsforening
Masnedøgade 20
2100 København Ø

CVR-nr. 60 80 42 14
CVR-nr. 17 88 50 57

Hjemstedskommune: København

Hovedbestyrelse

Ella Maria Bisschop-Larsen, Præsident
Thorkild Kjeldsen, Vicepræsident
Lone Søderkvist Kristensen
Merete Vigen Hansen
Jonas Geldmann
Rune Engelbreth Larsen
Birgitte Marcussen
Peter Esbjerg
Hans Jürgen Stehr
Jan Tidemand
Rune Kjærgaard Lange

Daglig ledelse

Søren Bojer Nielsen, direktør
Michael Leth Jess
Morten Pedersen
Katja Dahlberg

Revision

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
1561 København V.

Regnskab

DN's aktiviteter i 2017 er gennemført i overensstemmelse med den af Repræsentantskabet vedtagne aktivitetsplan og budget med de ændringer, der har været nødvendige på baggrund af politiske og andre tiltag i samfundet, som ikke har været kendte, da aktivitetsplanen blev vedtaget, herunder budgetmæssige justeringer besluttet af Hovedbestyrelsen. Aktiviteterne er gennemført såvel lokalt som nationalt af DN's frivillige og de ansatte i sekretariatet. Det samlede aktivitetsniveau har ligget på niveau med de foregående år.

Også i 2017 har projektet Biodiversitet.nu, med ekstern finansiering fra Aage V. Jensens fonde, været det største enkeltprojekt i DN's projektportefølje. Projektet fortsætter frem til 2020. DN har også i 2017 gennemført flere kampanjer med økologikampagnen, Øktober, i samarbejde med Coop som den største og mest omtalte, men også rewilding kampagnen Back to the Nature og kampanjer mod insektgifte og insektdød har givet meget opmærksomhed.

Herudover er der også i 2017 gennemført en række fredninger, afviklet den årlige affaldsindsamling, Naturens Dag, en lang række naturplejearrangementer, lokale ture og et omfattende lobbyarbejde inden for såvel natur som miljøpolitiske emner.

I 2017 har der været en svag medlemstilbagegang på 606 medlemmer, således at der ved årets udgang var 128.849 medlemmer - dækkende over en tilgang af 12.354 nye medlemmer og et frafald af 12.960 medlemmer. Medlemsindtægterne er dog ikke faldet tilsvarende, tværtimod er medlemsindtægterne hævet fra 66,3 mio. kr. i 2016 til 69 mio. kr. i 2017. Stigningen skyldes at stadig flere medlemmer vælger at betale månedsgaver og med stigende beløb. Medlemshvervningen er igen i 2017 koncentreret om telemarketing og gadehvervning (face to face); med foreningens kampagnearbejde som motor for hvervningsarbejdet.

Ud over kontingentbetalingerne har mange mennesker støttet DN's arbejde ved donationer, legater og ved at indføje Danmarks Naturfredningsforening i deres testamente. Således er der i 2017 i alt indgået tkr. 5.544 i arv og t.kr. 1.018 i gaver og bidrag.

Det overførte resultat i 2017 er positivt med tkr. 2.207. Der var oprindeligt budgetteret med et underskud på t.kr. 1.031, efterfølgende reguleret til t.kr. 1.931 med ekstraordinært tilskud til Naturfonden, t.kr. 700 og it-værktøj til projekt Giftfri Haver, 200 t.kr.

De afviklede aktiviteter i henhold til aktivitetsplanen er stort set alle blevet afviklet med et lidt mindre forbrug end budgetteret. Da der samtidig er fremkommet større indtægter end budgetteret, er der således af to kanaler bidraget til at resultat er blevet bedre end budgetteret.

Foreningens frie arbejdskapital var primo 2017 på t.kr. 10.027 og hæves med årets resultat til t.kr. 12.234 ved årets udgang.

Forventningerne for 2018 er, at aktiviteterne vil ligge på niveau med 2017.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet særlige begivenheder, der påvirker det aflagte regnskab.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til repræsentantskabet for Danmarks Naturfredningsforening

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Naturfredningsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsetik, herunder Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsetik, herunder Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsetik, herunder Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse

København, den 16. marts 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Gregers Paulsen
Statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Naturfredningsforening for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabsskik, som er beskrevet neden for, og foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, ligesom omkostninger, herunder afskrivninger mm, medtages i den periode, de vedrører.

Aktiver indregnes i balancen, når de skønnes at have værdi for foreningen og værdien kan måles pålideligt.

Forpligtelser, dvs. gæld, indregnes i balancen når det er sandsynligt, at foreningen skal udrede forpligtelsen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Bortset fra værdipapirer måles aktiver og forpligtelser som udgangspunkt til kostpris, og ellers som det står beskrevet for den enkelte regnskabspost nedenfor. Værdipapirer måles til dagsværdi jf. nedenfor.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Kontingenter indtægtsføres i overensstemmelse med den periode, de vedrører. Den del af kontingenter der vedrører efterfølgende regnskabsperioder, indtægtsføres ikke, men føres som periodeafgrænsningspost under kortfristet gæld.

Modtagne tilskud

Generelle tilskud uden betingelser til igangværende foreningsaktiviteter eller almennyttigt arbejde medtages i årsrapporten, når de modtages.

Andre indtægter indeholder varesalg, huslejeindtægter mm, og indregnes i resultatopgørelsen i den periode de vedrører.

Tilskud til konkrete formål/projekter indtægtsføres i takt med afholdelsen af udgifterne, som tilskuddet vedrører. Ikke anvendt tilskud eller dele heraf medtages i posten "forudbetalt projekttilskud" under passiver.

Finansieringsindtægter indeholder renteindtægter og kursgevinst på værdipapirer mm, og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udgifter

Udgifter er medtaget under de formål de vedrører, i henhold til foreningens budget og aktivitetsplan og medtages i den periode, hvor arbejdet er udført/omkostningen er afholdt.

Balancen

Huslejedepositum

Huslejedepositum optages til kostpris inklusive årets reguleringer.

Ejendom

Ejendommen er modtaget ved gave og er indregnet til den værdi, gaven skønnedes at have ved modtagelsen.

Inventar og edb

Alle nyanskaffelser afskrives i anskaffelsesåret.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Værdipapirer medtages til børskurs på balancedagen.

Både realiserede og urealiserede kurstab og gevinster medtages i resultatopgørelsen under posten Finansiering.

Lager af handelsvarer

Varelager optages til kostpris eller forventet salgspris, hvis denne er lavere. Der foretages nedskrivning for ukurante beholdninger.

Debitorer og igangværende projekter

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser

Omfatter udgifter, der er disponeret, men ikke afholdt, vedrørende fremtidige aktiviteter og projekter.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter – kontingenter

Den del af kontingentindbetalinger, der vedrører efterfølgende regnskabsperiode, optages som periodeafgrænsningspost.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2017
(1000 kr.)

Indtægter	Note	2016	2017	
		Realiseret	Realiseret	Budget*
Lokale sager	1	746	395	100
Nationale emner	2,13	3.186	2.460	2.817
Organisation	3	39	51	50
Kommunikation	4,15	971	922	840
Medlemmer og bidragsydere	5,10,11	75.011	77.901	76.200
Administrative støttefunktioner	6	320	450	100
Finansiering	7,16	4.592	4.381	4.335
I alt		84.865	86.561	84.442
Lokale projekter eksternt finansieret	8,14	660	1.785	-
Indtægter i alt		85.525	88.346	84.442
Omkostninger afholdt til følgende formål:				
Lokale sager	1	7.944	7.186	7.221
Nationale emner	2	16.196	15.762	16.298
Organisation	3	11.614	10.457	10.857
Kommunikation	4	14.262	13.641	14.580
Medlemmer og bidragsydere	5,12	26.326	25.431	25.077
Administrative støttefunktioner	6	11.261	11.835	12.311
Finansiering	7	93	48	30
I alt		87.695	84.360	86.373
Lokale projekter eksternt finansieret	8	602	1.779	-
Udgifter i alt		88.297	86.139	86.373
ÅRETS RESULTAT		-2.773	2.207	-1.931
Heraf tillægsbudget besluttet	9			900
Oprindeligt budget		-2.773	2.207	-1.031
Disponeres således:				
Årets resultat		-2.773	2.207	
Hensættelse fra tidl. projekter 2014		157		
Hensættelse fra tidl. Projekter 2015		710		
Overføres til næste år		-1.906	2.207	

BALANCE PR. 31.12.2017

(1.000 kr.)

AKTIVER

	<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>
Huslejedepositum		1.081	1.114
Ejendom	17	73	73
Værdipapirer		<u>30.863</u>	<u>27.866</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>32.017</u>	<u>29.053</u>
Lager af handelsvarer		255	383
Debitorer og igangværende projekter		3.152	3.652
Andre tilgodehavender		1.226	529
Likvide beholdninger		<u>7.934</u>	<u>12.305</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>12.567</u>	<u>16.869</u>
AKTIVER I ALT		<u>44.583</u>	<u>45.922</u>

PASSIVER

Grundkapital		16.000	16.000
Arbejdskapital	18	10.027	12.234
EGENKAPITAL I ALT		<u>26.026</u>	<u>28.234</u>
HENSÆTTELSER	19	<u>60</u>	<u>-</u>
Kreditorer		1.977	719
Anden gæld		6.851	8.284
Forudbetalte projekttilskud		846	296
Periodeafgrænsningsposter - kontingenter		<u>8.822</u>	<u>8.387</u>
KORTFRISTET GÆLD I ALT		<u>18.496</u>	<u>17.687</u>
PASSIVER I ALT		<u>44.583</u>	<u>45.922</u>

PANTSÆTNINGER OG EVENTUALFORPLIGTELSE MV.**Leje- og leasingforpligtelser**

Lejemålet Masnedøgade 20 har 1 års opsigelse svarende til en forpligtelse på 2,3 mio. kr.

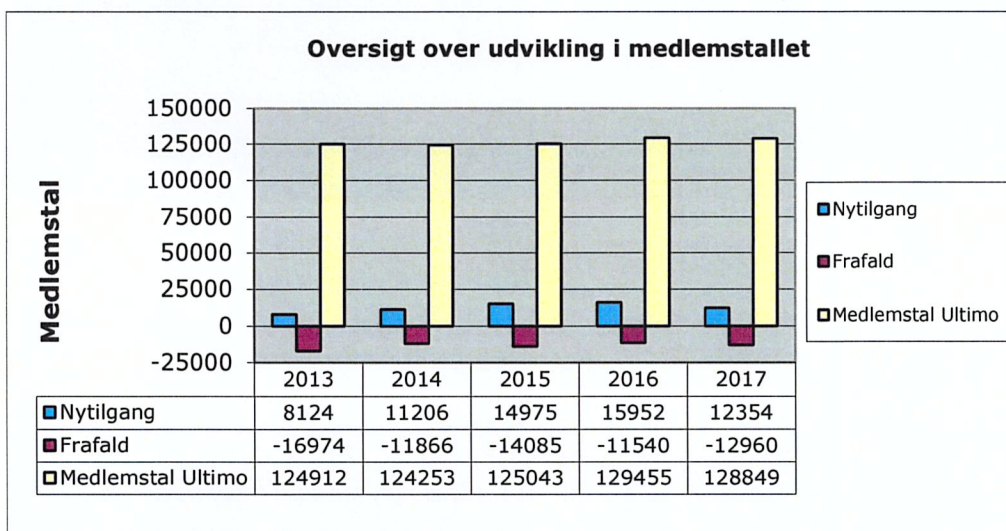
NOTER
(1.000 kr)

Mål	Årsværk	Udgifter		Indtægter		Netto	
		2017	AP2017	2017	AP2017	2017	AP2017
		Realiseret	Budget	Realiseret	Budget	Realiseret	Budget
1. Lokale sager	10,8	7.186	7.221	-395	-100	6.791	7.121
Fredningssager	4,9	3.336	3.347	-300	-	3.036	3.347
Plansager	1,4	807	809	-	-	807	809
Natur- og miljøsager	3,7	2.533	2.541	-95	-100	2.438	2.441
Vand- og naturplaner	0,7	419	425	-	-	419	425
Nationalparker	0,2	90	99	-	-	90	99
2. Nationale emner	17,3	15.762	16.298	-2.460	-2.817	13.303	13.481
Natur, vand og landskab	4,2	3.699	3.550	-1.096	-1.092	2.603	2.458
Grund-, drikke- og overfladevand***	1,1	1.079	1.231	-	-	1.079	1.231
Landbrug	2,0	1.622	1.719	-9	-	1.613	1.719
Klima, energi og transport	1,3	852	1.060	-	-	852	1.060
Produktion og forbrug	1,2	759	791	-	-	759	791
Natur- og miljøpolitik i EU	1,1	800	796	-	-	800	796
Naturoplevelser, adg. til naturen **	2,5	3.244	2.901	-425	-375	2.818	2.526
Giv naturen en hånd	1,0	940	1.293	-102	-350	838	943
Børn og unge	2,4	2.129	2.242	-828	-1.000	1.302	1.242
Tværpoltiske indsatser	0,7	639	715	-	-	639	715
3. Organisation	9,6	10.457	10.857	-51	-50	10.406	10.807
Org. vejledning, udvikl. & støtte	6,3	4.743	4.743	-3	-	4.740	4.743
Organisatoriske enheder	3,3	5.714	6.114	-49	-50	5.666	6.064
4. Kommunikation	8,6	13.641	14.580	-922	-840	12.718	13.740
Kampagner	2,4	4.718	5.432	-179	-	4.538	5.432
Pressekontakt og nyheder	3,2	2.348	2.340	-	-	2.348	2.340
E-kommunikation	2,3	2.822	2.748	-	-	2.822	2.748
Medlemsblad	0,8	3.753	4.060	-743	-840	3.010	3.220
5. Medlemmer og bidragsydere	7,0	25.431	25.077	-77.901	-76.200	-52.471	-51.123
Medlemsadministration	3,1	7.137	7.615	-69.089	-69.750	-61.952	-62.135
Medlemstegning	2,0	15.317	15.496	-	-	15.317	15.496
Fundraising	1,0	1.209	803	-7.001	-4.850	-5.793	-4.047
DN grøn fordel	1,0	1.769	1.163	-1.811	-1.600	-43	-437
6. Adm. Støttefunktioner	6,6	11.835	12.311	-450	-100	11.385	12.211
Ledelse*	2,5	1.659	1.651	-	-	1.659	1.651
Personale	0,2	1.454	1.489	-	-	1.454	1.489
Sekretariatsfunktioner	0,1	30	30	-	-	30	30
Husfunktioner	1,9	2.263	2.745	-62	-	2.201	2.745
Økonomi	1,4	3.895	4.092	-308	-100	3.588	3.992
IT	0,7	2.534	2.305	-81	-	2.453	2.305
7. Finansiering	0,1	48	30	-4.381	-4.335	-4.333	-4.305
Finansiering	0,1	48	30	-4.381	-4.335	-4.333	-4.305
I ALT:	59,9	84.360	86.373	-86.561	-84.442	-2.200	1.931
8. Lokale projekter eksternt finansieret		1.779	-	-1.785	-	-6	-
Lokale projekter eksternt finansieret		1.779	-	-1.785	-	-6	-
ÅRETS RESULTAT	59,9	86.139	86.373	-88.346	-84.442	-2.207	1.931
* Ufordelte årsværk til to ledige stillinger bogført/budgetteret under 1761 ledelse							
SPECIFIKATION:							
Oprindeligt budget	59,9		85.473		-84.442		1.031
9. Tillægsbudget besluttet:							
**Driftstilskud til Fonden, den 20.01.2017			700				700
***Gifrfri have, IT værktøj, den 07.10.2016			200				200
I ALT incl. tillægsbudget			86.373		-84.442		1.931

I årsværk indgår udbetalt løn til præsident tkr. 743 og til direktion tkr. 2.786
I udgifter indgår tilskud til Danmarks Naturfond med tkr. 1.145

NOTER

(1.000 kr.)

10. Medlemsantal pr. år**11. Medlemmer og bidragsydere - Fundraising**

	2016	2017	AP2017
	Realiseret	Realiseret	Budget*
Arv	5.197	5.544	3.000
Bidrag	1.740	1.018	1.500
Sponsorater	712	439	350
I alt	7.649	7.001	4.850

12. Medlemshvervning

Udgifter til callcenter, medlemstegnere, gratis medlemmer	15.350	14.123	14.095
I alt	15.350	14.123	14.095

13. Tilskud til konkrete formål/projekter, nationale emner

Aage V. Jensens Fonde	1.027
Nordea-fonden	741
Friluftsrådet	220
Dansk Supermarked Group	175
Arla Foods amba	100
Sabima	63
Diverse	134
	2.460

14. Tilskud til lokale projekter, eksternt finansieret

Velux Fonden	1.275
Den Danske Naturfond	300
Naturstyrelsen	159
Diverse	51
	1.785

I alt**NOTER**

(1.000 kr.)

15. Medlemsblad

	2016 Realiseret	2017 Realiseret	AP2017 Budget*
Annoncer mv.	388	308	400
Portostøtte	439	434	440
I alt	827	742	840

16. Finansiering

Renter/udbytte	745	589	735
Kursregulering	0	8	0
Tips Lotto driftstilskud	1.079	1.107	1.100
Momskompensation	2.643	2.677	2.500
Andet	124		
	4.591	4.381	4.335

17. Ejendom

Skovarealet matr.nr. 9D Adslev, Adslev Skovvej 26 er gaveoverdraget til foreningen. Off. ejendomsvurdering pr. 1.10.2016 kr. 73.000

18. Arbejdskapital

Saldo primo	11.934	10.027
Overført af årets resultat	(1.906)	2.207

Saldo ultimo	10.027	12.234
---------------------	---------------	---------------

heraf Poul W. Johannessen	1.064	1.064
---------------------------	-------	-------

19. Hensættelser

Projektpulje til lokalafdelinger	60	-
----------------------------------	----	---

Saldo ultimo	60	-
---------------------	-----------	----------

Øvrige oplysninger

Foreningen har modtaget to værdipapirdepoter som arv, begge er båndlagt med rentenydelsesret til afdødes slægtsarvinger. Den samlede kursværdi udgjorde pr. 31.12.17 tkr. 914

Tilskud konkrete formål iøvrigt

Tipspuljen til almennyttige konkrete formål	45
---	-----------