

Referat for 1. møde i IT-udvalget 7. maj 2024 kl. 19-21

Deltagere: Kurt (DN Næstved), Erik (DN Frederikshavn), Bjarne (DN Aalborg), Michael (DN Stevns, HB), Rolf (DN Sorø, tovholder for it-netværket), Ib (DN Kalundborg) Yukio (it-projektmedarbejder), Sophie (teamleder for organisationskonsulenterne), Luise (administrationschef), Mikkel (organisationschef) og referent.

1. Præsentation af deltagerne i udvalget:
 - Deltagerne blev præsenteret og fortalte om deres rolle i DN og erfaringer med DN
2. Baggrund og opsamling på formøde med Michael og Rolf – opsamling på arbejds gange i udvalget. Indledende forventningsafstemning mellem deltagerne i udvalget og sekretariatet.
 - Der blev efterspurgt et bedre overblik over, hvilke systemer, processer og planer, der er i DN ift. it.
 - Der må meget gerne være en visualisering.
 - Forventningerne til it-udvalget er, at udvalget sparer med sekretariatet og er med til at sprede viden om nye systemer ud i afdelinger og samråd. Ligeledes kan udvalget inddrages til give input til prioriteringer og i det hele taget give vigtig indløb til kommende og planlagte processer.
 - Se beskrivelsen af udvalgets opgave på hjemmesiden:
<https://aktiv.dn.dk/organisationen/faglige-udvalg/it-udvalget/>
 - Nederst i appendiks er formålet med udvalget beskrevet jf. repræsentantskabets vedtagelse.
3. Overordnet status fra sekretariatet på arbejdet med IT i DN, herunder en gennemgang af, hvem som arbejder med, samt involverede eksterne konsulenter, it-sikkerhed mv.
 - Indgangen for de frivillige ved **oplevede problemer** er organisationskonsulenten. Herefter går sagen videre til Yukio. Hvis han ikke kan løse problemet, går det videre til Nexu (der også står for it-sikkerhed).
 - **CRM**-ansvaret ligger under administrationsområdet (Luise).
 - På **webområdet** har vi to leverandører til at hjælpe med vores Umbraco-sites: Twoday (nye sites) og Jan Hjørndie, ekstern konsulent (supporterer og udvikler på gamle sites). På sigt skal Twoday stå for alle sites, men DN ejer koden, og vi har ikke opsigelsesperiode. Vi er på en usupporteret ældre version (7), så vi skal videre så hurtigt som muligt
 - DN's **it-styregruppe**, (direktør Lars Midtby, kommunikationschef Louise Puck, organisationschef Mikkel Havelund, administrationschef Luise Sanderhoff Østerlund samt projektleder for digitalisering og it) har truffet beslutning om at komme videre fra

Novicell og har kigget på flere leverandører. Sites skal placeres på virtuelle servere hos Microsoft (Azure).

- **Hubspot** er en kundeplatform til leads og marketing automation (potentielle medlemmer, nye medlemmer etc.), Marie-Louise Schlosser er manager for det.
- **Campaign Monitor** – til afd. Nyhedsbreve fortsætter.
- Der er gennemført tre sikkerhedskontroller af it i DN, internt, ved hjælp af et eksternt firma. Der viste sig ikke sikkerhedshuller. Men det blev anbefalet at lukke gamle brugere, inaktive servere og blokere ikke-standard udgående porte fra DN's netværk. Der blev påpeget, at der mangler en beredskabsplan. Der mangler stadig en sidste assesment, som vi får svar på i løbet af maj.

4. Nedslagspunkter: Gennemgang af aktuelle, større udfordringer, som vi gerne vil have input til. (Vi når ikke i dybden med det hele, men må eventuelt aftale videre proces).

- a. Indkøb af nyt **CRM**(medlems)-system blev fremlagt for REP og besluttet 28.4.2024 – drøftelse af afdelings-brugernes perspektiv. Se evt. dette bilag fra HB-mødet 5.4: <https://aktiv.dn.dk/media/110314/2-0-indstilling-om-nyt-medlemssystem.pdf>
 - i. DN's nuværende system er fra 2012 og datamodellen fra 2008. Løsningen er blevet forældet. Det er bygget op som en virksomhedsdatabase, hvilket giver nogle problemer. Det er dårlig datakvalitet med dubletter. Vi kan heller ikke håndtere den nye børneklub, hvor der skal være børn som medlemmer med tilknyttede forældre. Vores CRM bliver grundlaget for en masse andre systemer. Rep. besluttede at bevilge 4,1 mio. kr. (dette inkl. en buffer) til at udvikle systemet. Der er kørt et udbud med tre leverandører. Der er ikke valgt endeligt blandt de sidste to (Hybrid Pro og Itm8).
 - ii. Udviklingen starter på den anden side af sommerferien. Udviklingen er estimeret til 5-8 måneder.
 - iii. It-udvalget og aktive involveres i design og indhold af systemet vedr. den portal, der laves til afdelingerne. Det bliver muligt at sende nyhedsbreve via portalen og at se historik på bestyrelsesmedlemmer. For lokale vil det være muligt at fordele forskellige roller blandt aktive. Man kan også se bevægelser i antal medlemmer, og hvad der er af indmeldelsesårsager.
 - iv. Der blev spurgt til, om it-udvalget må se løsningsbeskrivelsen. Løsningsbeskrivelsen og referater fra workshops er vedhæftet. Bemærk, at løsningsbeskrivelsen ikke er lig med den ordre på et system, der afgives til sin tid. Der vil blive holdt designworkshops, hvor løsningen og til- og fravalg foretages. Der blev spurgt, om andre foreninger bruger det samme system? Det bygger på Microsoft Dynamics CRM og en masse moduler, som man bruger og tilretter. DN har sparret med Mellemfolkeligt Samvirke og Care, som bruger hver sin leverandør. Psykiatrifonden, Amnesty, Røde Kors, Læger uden Grænser og Dyrenes Beskyttelse bruger samme platform.
- b. Proces for indsendelse af **udlægsbilag for frivillige**. Økonomi har involveret en lille kreds fra it-netværket og er klar til at gå videre.
 - i. Vi vil gerne gøre det lettere. For 4 år var der ikke et elektronisk fakturasystem. Det er et forholdsvis billigt system, der kunne integrere med økonomisystemet. Rolf har testet på et excel-ark med en masse makroer i, så det fx både kan håndtere kilometergodtgørelse og udlæg. Derved behøver man ikke lave bilaget i papir. Der er dog nogle detaljer, der driller, når der

ikke er vedhæftet et bilag, som vi gerne vil have løst, før vi går videre. Der findes tre forskellige apps til Navidoc, men de er ikke særligt gode, og det vil være en stor arbejdsbyrde for sekretariatet at oprette og vedligeholde alle brugerne.

- ii. Der blev kommenteret på, at ikke alle kan bruge excel pga. licenser. Excel ligger som program i alle afdelingsmails (fx stevns@dn.dk som en Microsoft programpakke). Yukio vil lave en vejledning til at tilgå og anvende programpakken.

c. **Opgradering af Umbraco til DN.dk**, da den nuværende version ikke understøttes længere – hvor langt er vi? Hvornår kommer den lokale inddragelse ift. afdelingssider og aktiv.dn.dk?

- i. Vi er stadig i afklaringsfasen, hvor vi har haft en teknisk workshop med C03 og en design workshop med Make, der lavet et design koncept. Design konceptet leveres i juni, hvorefter CO3 går i gang med at lave komponenterne til sitet. Det har vi efter sommerferien. Herefter laver vi en detaljeret tidsplan.
- ii. Der kommer et internt indholdsspor, hvor også frivillige og it-udvalget kommer på banen. Det gælder DN.dk, aktiv.dn.dk og afdelingssiderne.
- iii. Om man kan flytte siderne automatiseret eller det kræver mere manuel overflytning ved vi først senere. Indholdsarbejdet for lokalafdelinger bliver formentlig igangsat i september. Udvalget opfordrede til at få afdelingerne tidligt med ind i processen, så der ikke kommer modstand senere.

d. **Opgradering af turmodul** er under udarbejdelse (i forbindelse med opdatering af Umbraco) – test, undervisning og rullende ibrugtagning. Turmodulet bruges af afdelingerne, eksterne brugere i projekter (skoler og institutioner til affaldsindsamling og Naturens Uge) samt af projekter i sekretariatet.

- i. For at klargøre til nye versioner af Umbraco og kunne udvikle videre mod et nyt dn.dk og MitDN har det været nødvendigt at opgradere turmodulet. Det har ikke været tænkt som en større forandring i brugeroplevelsen, hvorfor der ikke har været arbejdet med brugerinddragelse.
- ii. Det er tanken, at turmodulet kunne vises på andre sites. Turmodulet kan ses som en testversion på events.dn.dk. Der bruges en Microsoft logon. Det bliver en moderniseret udgave af dn.dk/arrangementer. Det er lige på trapperne. Der bliver en overgangsfase, hvor både indhold fra det nye og gamle vises. Herefter kommer en skæringsdato, hvor det kun er det nye. Jan Hjørdie arbejder på det som sin største prioritet.
- iii. Der blev rejst en kritik af, at brugerne ikke er involveret. Sekretariatet er enige i, det er en fejl, at brugerne ikke er inddraget tidligere i processen om udviklingen. Årsagen er formentlig at det blev tænkt som en mere teknisk opgradering, men det er altid god skik at involvere brugerne.

e. **Zoom** – vi ønsker at nedlægge DN's licenser, fordi Microsoft Teams kommer gratis med afdelingsmail, så det er unødvendige udgifter og få brugere.

- i. Det koster over 163.000 om året – der har været 5 logins det seneste halve år. Vi vil gerne have dem over på Teams.
 - ii. Der blev spurgt, hvad udvalget synes: En sagde, at Teams fungerer fint. En anden sagde, at det nok handler om tilvænning, men at det er vigtigt, at det ikke koster noget for den enkelte bruger. Det med, at der få, der bruger kan være, at det er den samme licens. Nogen sagde, at Teams ikke tidligere kunne tage flere hundrede brugere samtidig, men det kan det nu. Man kan evt. bruge penge fra Zoom til at købe flere Microsoft licenser.
 - iii. Der blev efterspurgt en vejledning til afdelingernes brug af Teams.
 - iv. Der var opbakning til skiftet under forudsætning af, at brugerne hjælpes videre.

- f. For 10 år siden blev afdelingerne givet mulighed for at anvende **Drop Box**, men der er få, der bruger det, og omkostningerne er høje, så vi er ved at konvertere dem med behov til One Drive (1 TB pr. afdeling; data flyttes)
 - i. Omkostninger er ca. 40.000 kr. om året.

- g. **VoresDN.dk** – inddragelsesplatformen har været brugt til AP og senest vedtægtsændringer. Den er ganske bekostelig, og vi får måske ikke helt nok ud af den. Vi foreslår at lukke ned fra maj måned og bruge midlerne på at udvikle kommentering i Umbraco, så trafikken kommer ind på aktivsiderne i stedet.
 - i. Udvalget er enige i, at vi lukker ned. Vi har fået lov til at få 14 dage til at kopiere data ned.

- h. **Podio** – lad os gøre status på brugen af licenser siden de hævede prisen. Der udestår en større snak om Podio på den længere bane, som vi næppe har tid til nu.
 - i. Der blev spurgt til spam i Podio, hvor løsningen vil være at samle sign on et sted. Hvis I får meget spam, så send det til Yukio, så kan de sættes på spamfilter. Men må også gerne skrive til organisationskonsulenterne, hvis spam driller, eller brugere skal slettes. Man kan selv lave et filter.
 - ii. Der er kun 15% af brugerne, der har været logget ind. Vi har 247 betalende licenser, som er tildelt. Vi får en god rabat, men måske kan vi skære ned (uvist om det påvirker stykprisen). Rolf, der er ude at undervise oplyser, at flere gerne vil have licenser. Sophie og Rolf taler videre om dette.
 - iii. En sagde, at Podio stadig er rigtigt svært at bruge for afdelingerne. Sophie og Rolf er ved at lave en pixi-vejledning.
 - iv. Alle i IT-udvalget har en medarbejderlicens i Podio – kontakt organisationskonsulenten for råd og vejledning samt til undervisning. Rolf bistår også med undervisning, men retfærdigvis er det ikke hensigten, at vi skal drive rovdraft på Rolf til at dække alle afdelinger.

- i. Øvrigt – er der noget vigtigt, som vi ikke har fået talt om, som vi skal sætte på et senere møde?
 - i. Se nedenfor

5. Information til afdelinger, netværk, aktive og medlemmer om IT. Hvad er behovet for at kommunikere jf. de tidligere punkter?
 - a. Blev ikke nået.
6. Næste møde – hvornår og er der særlige ønsker til nedslag?
 - a. I opdraget står der, at vi mødes 2-3 gange om året, men der er nok flere ting, der skal drøftes nu her. Vi kan mødes fysisk i forbindelse med rep.mødet i november, hvor flere måske har tænkt sig at deltage. Der var stemning for at mødes før sommerferien og efter. Sekretariatet sender en doodle ud.
 - b. Det er bedre at holde kortere møder med et enkelt emne i stedet for monster lange møder.
 - c. Kan vi mellem møderne få en månedlig update, så vi kan følge med i hvad der sker, spurgte nogle deltagere. Det tager måske noget af "ketchupeffekten" med at få delt viden om alle de igangværende aktiviteter.
 - d. Emner til næste møde: Vejledning til Teams, lokalafdelingernes sites (og licenser), turmodul. Herefter vil det være godt at tale om Podio på et senere møde.
7. Evt.

Appendiks:

Formålet for udvalget er beskrevet således:

For at sikre, at drift og udvikling af foreningens lokale it-løsninger tager udgangspunkt i de aktives behov, etableres der et it-udvalg med fokus på at sikre involvering af brugere fra afdelingerne. It-udvalget fungerer som rådgivende organ for HB og sekretariatet inden for de it-løsninger, som de aktive tilbydes at anvende i samarbejde med sekretariatets medarbejdere.

Arbejdet er beskrevet således:

It-udvalget vil på 2 årlige fysiske eller online møder blive inviteret til at give feedback, herunder forslag til prioritering, på udvikling af nuværende og kommende it-systemer, som berører aktive, samt hvordan dialogen om systemerne foregår i praksis. It-udvalget kan ligeledes involveres på ad hoc basis i forbindelse med test og implementering af løsninger.

It-udvalget forventes at have 5-8 deltagere, og aktive kan selv ansøge om at deltage i udvalget ligesom sekretariatet sammen med udvalgsmedlemmerne og IT-netværket løbende vil forsøge at sikre deltagelse fra et bredt udsnit af afdelinger. Hvis der er flere interesserede, end der er pladser, kan HB træffe beslutning om deltagelse.

It-udvalgets basis er IT-netværket i DN, som står for den daglige kommunikation med DN's sekretariat om uddannelse, vejledninger og information samt løsning af driftsopgaver og indsamling af forslag til udvikling af systemerne.