



Danmarks Naturfredningsforening

Årsrapport 2022

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors påtegning.....	6
Ledelsesberetning	9
Hoved- og nøgletal	9
ISOBRO's modelregnskab	10
Hovedaktivitet	11
Ledelsesberetning	11
Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold	11
Organisatoriske forhold.....	12
Anvendt regnskabspraksis	14
Ændringer i anvendt regnskabspraksis	14
Undtagelser til ISOBRO's eksempelregnskab.....	14
Generelt om indregning og måling	14
Resultatopgørelsen.....	14
Balancen	15
Årsregnskab 2022.....	17
Resultatopgørelse.....	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

Foreningsoplysninger

Danmarks Naturfredningsforening
Masnedøgade 20
2100 København Ø
CVR-nr. 60 80 42 14

Hjemstedskommune: København

Hovedbestyrelse

Maria Reumert Gjerding, præsident
Sebastian Jonshøj
Birgitte Marcussen
Louise Holst Hemmingsen Villumsen
Peter Henning Mogens Esbjerg
Hans Jürgen Stehr
Jørgen Jørgensen
Knud Erik Hansen
Leo Jensen
Susanne Ogstrup
Michael Løvendal Kruse

Daglig ledelse

Lars Mittiby, direktør

Revision

Deloitte Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Danmarks Naturfredningsforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at dispositionerne, som er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er der taget skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af midlerne og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Endvidere er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som foreningen kan påvirkes af.

Indsamlingsregnskab

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af foreningens indsamlinger og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er gennemført ved events og via hjemmeside/donationsmodul (www.dn.dk), online indsamlingsplatform (www.betternow.org), sociale medier (bl.a. Facebook), salg/auktion, merchandise, postomdeling, SMS og TV.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for foreningens formål, der skal støtte foreningens generelle arbejde for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Alle indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med lov nr. 511 af 26 maj 2014, og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Årsrapporten indstilles til Repræsentantskabets godkendelse.

København, den _____

Lars Midtby
Direktør

Hovedbestyrelse

Maria Reumert Gjerding
præsident

Sebastian Jonshøj

Birgitte Marcussen

Michael Løvendal Kruse

Hans Jürgen Stehr

Jørgen Jørgensen

Louise Holst Hemmingsen Villumsen

Susanne Ogstrup

Leo Jensen

Peter Henning Mogens Esbjerg

Knud Erik Hansen

Godkendelsespåtegning

Nærværende årsrapport er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære repræsentantskabsmøde i Bredsten 23. april 2023.

Peter Lambert, dirigent

Den uafhængige revisors påtegning

Til repræsentantskabet for Danmarks Naturfredningsforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Naturfredningsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger m.v. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamlinger m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, herunder Slots- og Kulturstyrelsens bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar

2020 om indsamling mv. og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionskik, herunder Slots- og Kulturstyrelsens bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt ISOBRO's retningslinjer for indsamlings-organisationers regnskabsaflæggelse. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Deloitte

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 24730

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

i hele tusinder.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Indsamlede midler (frie)	97.823	88.642
Indsamlede midler (øremærkede)	9.842	9.546
Indtægter ved egen virksomhed	2.543	2.891
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	110.219	101.079
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	-20.985	-25.481
Omkostninger ved egen virksomhed	-1.517	-1.959
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	87.717	73.639
Administrationsomkostninger o.l.	-6.848	-5.155
Finansielle poster, netto	-3.784	833
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	76.997	69.316
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	-78.573	-71.019
Årets resultat	-1.488	-1.702
Anlægsaktiver	29.136	31.812
Omsætningsaktiver	26.232	25.815
Aktiver i alt	55.368	57.627
Grundkapital	18.500	18.500
Arbejdskapital (fri)	12.894	13.408
Arbejdskapital (reserveret)	-	1.064
Egenkapital i alt	31.484	32.972
Langfristede gældsforpligtelser	-	-
Kortfristede gældsforpligtelser	23.885	24.656
Passiver i alt	55.368	57.627
Nøgletal		
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	79,6%	72,9%
Administrationsprocent	6,2%	5,1%
Formålsprocent	71,3%	70,3%
Konsolideringsprocent	-1,4%	-1,6%
Sikkerhedsmargin	29,6%	31,8%
Soliditetsgrad	56,9%	57,2%

Nøgletalsforklaring

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO. Nøgletal præsenteret i ledelsesberetningen er beregnet således:

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Overskud ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger mv. viser den andel af de indtægtsførte midler, som er tilbage efter fradrag af de omkostninger, der direkte kan henføres til frembringelse af indtægterne
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til administration o.l.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af foreningens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af foreningens formue
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmargin udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække foreningens omkostninger
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgraden udtrykker foreningens finansielle styrke

ISOBRO's modelregnskab

Danmarks Naturfredningsforening aflægger årsrapporten for 2022 efter ISOBRO's modelregnskab. ISOBRO er de danske indsamlingsorganisationers brancheorganisation, og modelregnskabet følger ISOBRO's indsamlingsetiske retningslinjer. Formålet med modelregnskabet er at styrke transparensen af organisationernes officielle årsregnskaber. Danmarks Naturfredningsforening støtter til fulde dette formål. Med årsrapporten for 2022 ønsker Danmarks Naturfredningsforening således at give bidragsydere og andre interessenter et sammenligneligt overblik over foreningens økonomi og finansielle stilling. Modelregnskabet udgør en ramme for regnskabsaflæggelsen og indeholder principper for blandt andet indregning af indtægter samt generel opstilling og præsentation af regnskabsoplysninger.

Hovedaktivitet

Danmarks Naturfredningsforening (DN) arbejder for mere natur i Danmark, et renere miljø og en bæredygtig fremtid.

Ledelsesberetning

DN's aktiviteter i 2022 afspejler den retning, der er sat for foreningen med organisationsstrategien for 2022-2026. Årets aktiviteter er gennemført i overensstemmelse med Repræsentantskabets vedtagne aktivitetsplan for 2022-2023 og budgettet for 2022. Aktiviteterne er gennemført såvel lokalt som nationalt af DN's aktive frivillige og af de ansatte i sekretariatet. På DN's hjemmeside kan man læse mere om aktivitetsplanen og strategien.

DN er inde i en god gænge, og omsætningen voksede igen i 2022.

Det overordentligt positive resultat for regnskabet 2020 medførte en overskudsdisponering, som betød, at der i 2022 kunne disponeres 1,5 mio.kr. ud over budget. Samlet set ender resultatet for 2022 således med en positiv afvigelse på 1.101 t.kr. sammenlignet med budgettet for 2022 inkl. overskudsdisponeringen. Resultatet for 2022 endte samlet set med et negativt resultat på 1.488 t.kr., hvis overskudsdispositionen ikke fraregnes.

I forhold til medlemshvervningen har året været præget af de voldsomme begivenheder i Ukraine, den høje inflation samt en konkurs ved en leverandør. Det har medført mindre aktivitet og dermed lavere indtægter end budgetteret, hvilket dog stort set modsvares af tilsvarende lavere omkostninger.

DN ønsker at fremme den grønne sag gennem partnerskaber af forskellig karakter. I det følgende nævnes nogle af de projekter, der har fyldt meget i 2022. Projektet Havnaturen er blevet afsluttet. Det er blevet erstattet af et nyt vigtigt havprojekt, Det bæredygtige hav, der ligeledes støttes af VELUX FONDEN. DN har også fået en ny flot bevilling til at udbygge arbejdet med Naturfamilier fra Nordea-fonden. Desuden er projektet Vilde Rødder, der gennemføres i samarbejde med Det Danske Spejderkorps og Landsforeningen Praktisk Økologi, i fuld gang. Projektet støttes af VILLUM FONDEN.

Herudover er der også i 2022 gennemført en række fredninger, samt afviklet projekter som den årlige affaldsindsamling, Naturens Uge, en lang række naturplejearrangementer, lokale ture og et omfattende lobbyarbejde inden for såvel natur-, klima- som miljøpolitiske emner. I forbindelse med folketingsvalget blev der brugt betydelige ressourcer på at fremme grønne dagsordner gennem naturfagligt arbejde, kampagner og pressearbejde. DN oplevede i den sammenhæng meget betydelig både politisk og folkelig opbakning.

I 2021 rundede DN for første gang i næsten 10 år 132.000 medlemmer, desværre var der i 2022 en lille nedgang, så medlemstallet ultimo året endte på 131.700 medlemmer.

Ud over kontingentbetalingerne støttes DN's arbejde gennem donationer, legater og ved at DN indføres i testamenter. DN oplever i stigende omfang at blive betænkt med flotte donationer i testamenter. Således er der i 2022 i alt indgået 12.698 t.kr. i arv.

DN har som mange andre været ramt af store udsving på de finansielle markeder, hvorfor der i regnskabet er en større negativ ikke realiseret kursregulering på 4,6 mio.kr. DN's investeringer er langsigtede, hvorfor den negative kursregulering ikke ventes at få betydning.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Indtægtskabende aktiviteter (note 1-2)

Resultatet af de indtægtskabende aktiviteter på 87.717 t.kr. kan, når det sættes i forhold til de samlede indtægter fra Indtægtskabende aktiviteter på 110.219 t.kr., udtrykke den såkaldte Overskudsgrad. Overskudsgraden viser andelen af de indtægtsførte midler, der er tilbage, efter at udgifterne til at tilvejebringe disse indtægter er trukket fra. Overskudsgraden i 2022 er på 79,6 pct., hvilket anses som tilfredsstillende. Indsamlede frie midler (note 1) udgjorde i alt 97.834 t.kr. Indtægterne fordelte sig på midler fra medlemskontingenter og bidrag på i alt 78.987 t.kr.; Arv, gaver og royalté på i alt 12.833 t.kr.; Sponsoraftaler og portostøtte på i alt 1.536 t.kr.; Udlodningsmidler/momskompensation på 4.420 t.kr.; Naturformidling på 59 t.kr. Indsamlede disponerede midler udgjorde 9.842 t.kr. (note 2). Resultat af salg via egen webshop udgjorde 2.084 t.kr., og øvrige indtægter samt indtægter vedr. husleje udgjorde 459 t.kr.

Formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter udgjorde i alt 78.573 t.kr. i 2022. Sættes de samlede omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter i forhold til indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter på 110.219 t.kr., fås den såkaldte formålsprocent. Formålsprocenten udgjorde 71,3 pct. i 2022, hvilket anses som meget tilfredsstillende.

Økonomiske forhold i øvrigt

Administrationsprocenten udregnes som summen af administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger set i forhold til indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter. Administrationsomkostninger medtager alle omkostninger til økonomistyring, revision, mv. samt personalerelaterede omkostninger, der vedrører administrative funktioner. De fællesomkostninger, der er fordelt på aktiviteter, er personale-relaterede omkostninger, omkostninger til husleje, omkostninger til it, der relaterer sig direkte til indtægtsskabende eller formålsbaserede aktiviteter.

Fordeling af fællesomkostninger er sket i forhold til de ansattes funktioner. DN anvendte i regnskabsåret 2022 6,2 pct. på administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger. Det er målsætningen, at administrationsprocenten ikke overstiger 7 pct., derfor anses administrationsprocenten på 6,2 som tilfredsstillende.

Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter

Størrelsen af arbejdskapitalen ultimo 2022 er 12.984 t.kr., hvilket vurderes som tilstrækkelig til at imødegå DN's forpligtelser i forbindelse med planlagte aktiviteter. Samtidig viser nøgletalsberegning af DN's sikkerhedsmargin, at den samlede egenkapital på 31.484 t.kr. vil kunne dække 29,6 pct. af årets samlede omkostninger.

Forventninger til kommende regnskabsår

DN arbejder fortsat i 2023 på at øge indtægterne fra private bidragsydere, fonde og samarbejdspartnere med henblik på i stadig større grad at bidrage til en rigere natur, et rent miljø og en bæredygtig fremtid. Forventningerne til 2023 er, at aktivitetsniveauet vil ligge nogenlunde på niveau sammenlignet med 2022.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Organisatoriske forhold

Medarbejdere

Der har i 2022 været et årsværksbudget på 72,3 årsværk eksklusiv årsværk betalt af fonde i forbindelse med gangværende projekter.

Risikostyring

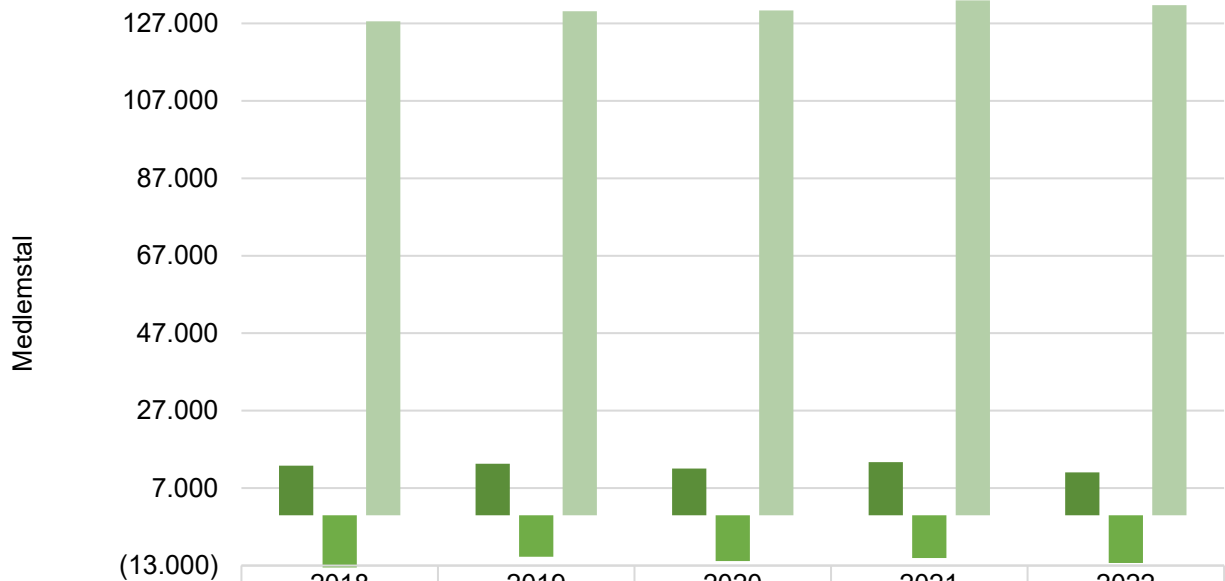
De midler, som DN modtager fra medlemmer, fonde og institutionelle og andre donorer, forvaltes i overensstemmelse med de forvaltningsmæssige forpligtelser, som organisationen er underlagt. Dette gælder såvel lovgivningsmæssige forpligtelser som de nationale økonomiske og administrative standarder, som DN er underlagt som medlemsorganisation. Sidst, men ikke mindst, gælder det de forpligtelser, der følger af den tillid, som private bidragsydere viser DN.

DN arbejder ud fra en række kontrolmæssige og administrative procedurer i Danmark. Disse kontroller og procedurer medvirker til at sikre, at DN på forsvarlig vis er i stand til at indsamle og håndtere betroede midler samt sikre, at midlerne anvendes effektivt og til de tænkte formål.

Medlemstal

Medlemstallet udgør pr. 31-12-2022 131.700. Der er kommet 11.076 nye medlemmer i 2022, og frafaldet har været 12.339 medlemmer.

Oversigt over udviklingen i medlemstallet



	2018	2019	2020	2021	2022
■ Nytilgang	12.797	13.311	12.043	13.687	11.076
■ Frafald	(14.108)	(10.717)	(11.842)	(11.057)	(12.339)
■ Medlemstal Ultimo	127.538	130.132	130.333	132.963	131.700

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Naturfredningsforening for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Begreber, klassifikationer og opstillingsform er under hensyntagen til foreningens struktur og aktiviteter tilpasset årsregnskabslovens generelle bestemmelser.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til det aflagte regnskab for 2021.

Undtagelser til ISOBRO's eksempelregnskab

ISOBRO's retningslinjer for indsamlingsorganisationernes regnskabsaflæggelse anvendes med undtagelse af nedenstående afvigelser:

- Specifikation af indsamlede midler i resultatopgørelsen, således at specifikationen foretages på frie og disponerede midler for at øge informationen om de indsamlede midler.
- Fravalg af udarbejdelse af pengestrømsopgørelse, da vurderingen er, at denne ikke vil tilføre yderligere væsentlige informationer til årsregnskabet.
- Løn til foreningens direktør fastsættes af hovedbestyrelsen og fremgår ikke særskilt af regnskabet.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå foreningen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer og virksomheder samt donationer i form af arv og gaver o.l., kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket foreningens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er fundraising, løn og gager til foreningens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter, værdifald o.l.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Foreningens indtægter omfatter indsamlede offentlige midler (tilskud og bevillinger mv.), indsamlede private midler (medlemskontingenter, private bidrag, bidrag fra fonde og virksomheder, sponsorater, indtægter fra indsamlinger o.l.).

Indtægter i form af bevillinger, bidrag, sponsorater, donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l. (øremærkede midler), indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Dette vil typisk være i forbindelse med, at midlerne forbruges.

Beløb, der er modtaget, før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen (som forudbetalt projekttilskud under passiver).

Indtægter i form af bevillinger, bidrag, sponsorater, donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver (frie midler), indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt tilsagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Indtægter fra kontingenter fra medlemmer indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene, da der ikke er knyttet særlige betingelser hertil. Årsbidrag indregnes med en forholdsmæssig andel i henhold til indbetalingstidspunktet.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlings- eller lotterieresultatet foreligger.

Indtægter fra egen virksomhed består af salg i webshop og huslejeindtægter, og de indtægtsføres på det tidspunkt, hvor ydelserne er leveret til modtager.

Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter

Direkte omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter, og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Hertil tillægges de medgået lønmidler til opretholdelse af de givne aktiviteter tillige med den forholdsmæssige andel af administrationsomkostningerne.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Omkostninger til administration og øvrige omkostninger indeholder omkostninger til administration og ledelse af foreningen, herunder andele af løn, pensionsbidrag, it-omkostninger, kontorhold mv., som ikke er fordelt til de forbrugende afdelinger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og ikke realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer o.l.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter. Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Hertil tillægges de medgåede lønmidler til opretholdelse af de givne aktiviteter tillige med den forholdsmæssige andel af administrationsomkostningerne.

Balancen

Huslejedepositum

Huslejedepositum optages til kostpris inklusive årets reguleringer.

Grunde og bygninger

Grunde og bygninger modtaget ved gave indregnes til den værdi, gaven skønnedes at have ved modtagelsen.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Værdipapirer medtages til børskurs på balancedagen. Både realiserede og ikke realiserede kurstab og gevinster medtages i resultatopgørelsen under posten "Finansiering". Såfremt værdipapirer ikke er børsnoterede, optages de til kostpris.

Lager af handelsvarer

Varelager optages til kostpris eller forventet salgspris, hvis denne er lavere. Der foretages nedskrivning for ukurante beholdninger.

Debitorer og igangværende projekter

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter

Anvendte midler, der ikke er modtaget på forbrugstidspunktet, indregnes som tilgodehavende i det omfang, at der er erhvervet ret til midlerne på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvider består af kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen består af disponibel og reserveret arbejdskapital. Disponibel arbejdskapital består af overførte regnskabsmæssige resultater, der ikke udgør reserverede midler.

Forudbetalte projekttilskud

Modtagne betingede midler (øremærkede), hvor der på balancedagen ikke er afholdt omkostninger, der svarer til de modtagne midler, indregnes i balancen som kortfristet gæld.

Periodeafgrænsningsposter – kontingenter

Den del af kontingentindbetalinger, der vedrører efterfølgende regnskabsperiode, optages som periodeafgrænsningspost.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes løbende ved anvendelse af de dagligt opdaterede kurser.

Nøgletal

Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO.

Årsregnskab 2022

Resultatopgørelse

Regnskabet er angivet i hele tusinder.

Budgettal ej revideret.

	Note	2022 Budget	2022 Realiseret	2021 Realiseret
Indsamlede frie midler	1	100.849	97.834	88.642
Indsamlede disponerede midler	2	4.366	9.842	9.546
Indsamlede midler i alt		105.215	107.676	98.188
Webshop, varesalg		2.600	2.084	2.799
Øvrige indtægter		-	396	-
Huslejeindtægter			63	92
Indtægter ved egen virksomhed i alt		2.600	2.543	2.891
Indtægter ved indtægsskabende aktiviteter		107.815	110.219	101.079
Udgifter, medlemmer & fundraising	4	-27.310	-20.985	-25.481
Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter i alt		-27.310	-20.985	-25.481
Udgifter, webshop		-1.892	-1.517	-1.959
Omkostninger ved egen virksomhed i alt		-1.892	-1.517	-1.959
Resultat af indtægsskabende aktiviteter		78.613	87.717	73.639
Administrationsomkostninger	4	-6.462	-6.848	-5.155
Resultat før finansielle poster		72.151	80.869	68.484
Finansielle poster (netto)	3	300	-3.784	833
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		72.451	77.085	69.317
Natur og Miljø	4	-22.691	-24.497	-21.925
Organisation	4	-25.833	-27.582	-26.885
Kommunikation og kampagner	4	-24.451	-25.993	-21.697
Tilskud til Danmarks Naturfond		-465	-501	-512
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		-73.439	-78.573	-71.019
Årets resultat		-988	-1.488	-1.702
Resultatdisponering				
Overføres til næste år			-1.488	-1.702
			-1.488	-1.702
Nøgletal				
Overskudsgrad ved indtægtskabende aktiviteter		72,9%	79,6%	72,9%
Administrationsprocent		6,0%	6,2%	5,1%
Formålsprocent		68,1%	71,3%	70,3%

Balance

Regnskabet er angivet i hele tusinder.

	Note	2022	2021
Aktiver			
Grunde og bygninger	8	73	73
Materielle anlægsaktiver		73	73
Huslejedepositem		1.313	1.258
Værdipapirer		27.751	30.481
Finansielle anlægsaktiver		29.063	31.739
Anlægsaktiver i alt		29.136	31.812
Varebeholdninger		716	613
Debitorer		367	339
Lån til Danmarks Naturfond		3.300	3.300
Andre tilgodehavender		1.217	1.214
Tilgodehavende vedr. projekter	9	4.492	4.524
Likvide beholdninger		16.140	15.825
Omsætningsaktiver i alt		26.232	25.815
Aktiver i alt		55.368	57.627
Passiver			
Grundkapital		18.500	18.500
Overført resultat		12.984	14.472
Egenkapital i alt		31.484	32.972
Feriepengeforpligtelse, indefrysning		0	0
Langfristet gældsforpligtelse i alt		0	0
Kreditorer		6.678	4.504
Anden gæld		8.955	10.885
Forudbetalte projektilskud	7	1.489	2.278
Periodeafgrænsningsposter - kontingenter		6.762	6.988
Kortfristet gældsforpligtelser i alt		23.885	24.655
Passiver i alt		55.368	57.627
Eventualaktiver	10		

Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser:

Lejemålet Mashedøgade 20 har 6 år og 4 mdr. opsigelse svarende til en forpligtelse på 17,2 mio.kr.

Forpligtelser overfor øvrige leverandører og samarbejdspartnere udgør jf. opsigelsesperioder i alt 981 t.kr.

Egenkapitalopgørelse

Regnskabet er angivet i hele tusinder.

	Grund- kapital	Arbejds- kapital	2022 i alt
Egenkapital primo	18.500	14.472	32.972
Årets bevægelser	0	-1.488	-1.488
Egenkapital ultimo	18.500	12.984	31.484

Noter

Regnskabet er angivet i hele tusinder.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Indsamlede frie midler		
Medlemskontingenter	77.966	76.605
Diverse bidrag	1.021	2.317
Arv, gaver og royalty	12.833	3.497
Sponsoraftaler & portostøtte	1.536	1.817
Udlodningsmidler & momscompensation	4.420	4.336
Naturformidling Skovsgaard	59	69
Indsamlede frie midler i alt	<u>97.834</u>	<u>88.642</u>

2. Indsamlede disponerede midler		
Havnaturen	2.602	2.107
Det Bæredygtige Hav	837	0
Naturen på land	339	0
Vilde Rødder	1.599	0
ISOBRO, Grønt Guld, Friluftsrådet	1.413	1.711
Biodiversitet Nu	0	2.281
Naturformidling	200	1.582
Naturens Uge	801	777
Grund-, drikke- og overfladevand	69	0
Den Grønne Sommerhøjskole	89	0
Naturfamilier	605	0
Øvrige projekter	1.289	1.088
Indsamlede disponerede midler i alt	<u>9.842</u>	<u>9.546</u>

3. Finansielle poster (netto)		
Aktieudbytte	862	149
Kursregulering	-4.642	0
Renteindtægter	0	0
Renteudgifter	-5	684
Finansielle poster (nettoudgift) i alt	<u>-3.784</u>	<u>833</u>

	<u>2022</u>
4. Formålsbestemte aktiviteter - specificeret	
<u>Fællesomkostninger til fordeling:</u>	
Ledelse	172
Husfunktioner	5.251
It	2.467
Refusioner	-250
<u>Andel af lønomkostninger til fordeling:</u>	
Ledelse	2.394
Administration	3.520
Reception	393
It	326
Fællesomkostninger i alt	<u>14.272</u>

	<u>Års- værk</u>	<u>Andel-%</u>	<u>Andel fællesomk.</u>	<u>Løn (note 6)</u>	<u>Direkte udgifter</u>	<u>Total 2022</u>
4. Formålsbestemte aktiviteter - fordelt						
Natur og Miljø	22,0	31%	4.457	16.203	3.838	24.497
Organisation	14,0	20%	2.839	11.038	13.704	27.582
Kommunikation	15,0	21%	3.051	9.679	13.263	25.993
Medlemsservice & fundraising	7,2	10%	1.463	3.788	15.734	20.985
Administration	12,1	17%	2.462	761	3.625	6.848
Formålsbestemte aktiviteter i alt	70,4	100%	14.272	41.469	50.164	105.905

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
5. Administrationsomkostninger		
Administrationsomkostninger	7.243	9.531
Løn og gager (note 6)	48.102	46.024
- heraf direkte henført til formålsbestemte aktiviteter	-36.686	-39.585
- fordelte fællesomkostninger (note 4)	-14.272	-12.642
Administrationsomkostninger netto	4.386	3.328

Noter (fortsat)

Regnskabet er angivet i hele tusinder.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
6. Lønoms-kostninger		
Løn og gager	41.121	39.498
Pensionsomkostninger	6.675	6.288
Andre sociale omkostninger	851	1.294
Offentlige refusioner	-545	-1.055
Lønoms-kostninger i alt	48.102	46.024

Lønoms-kostninger er fordelt således:

Natur og Miljø	16.203	15.656
Organisation	11.038	10.467
Kommunikation	9.679	8.410
Fundraising og medlems-service	3.788	5.052
Administration	7.395	6.439
Lønoms-kostninger i alt	48.102	46.024

Heraf samlet vederlag til:

Bestyrelse - aflønning præsident og vicepræsident	1.402	1.260
---	-------	-------

	<u>Saldo pr. 01.01.2022</u>	<u>Indbetalt</u>	<u>Forbrug</u>	<u>Saldo pr. 31.12.2022</u>
7. Forudbetalte projektilskud				
ISOBRO	212	235	-159	288
Farvskov Kommune	16	0	0	16
Odderprojekt	176	0	0	176
Havnaturen, VELUX FONDEN	1.104	0	-1.104	0
99 arter, Nordea-Fonden	248	0	-135	113
Grejtaske, Nordea-Fonden	1	0	-1	0
Skamlebæksletten, Den Danske Naturfond	271	0	-249	22
DN Lyngby-Taarbæk, Johannes Fog Fonden	15	0	-15	0
Vilde Rødder, VILLUM FONDEN	234	1.500	-1.609	125
BioScape, Central Denmark Region	0	118	-43	75
Vadehav	0	326	-69	257
Naturprojekt Midt- og Sydals, Den Danske Naturfond	0	255	-239	16
Citizen science (Odense Fjord)	0	100	0	100
Formidling af den vilde havnatur, Torben og Alice Frimodts Fond	0	300	0	300
	2.278	2.834	-3.623	1.489

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
8. Grunde og bygninger		
Skovarealet matr.nr. 9D Adslev, Adslev Skovvej 26 er gaveoverdraget til foreningen. Off. ejendoms-vurdering pr. 16.12.2022: 73 t.kr.	73	73

	<u>Saldo pr. 01.01.2022</u>	<u>Indbetalt</u>	<u>Forbrug</u>	<u>Saldo pr. 31.12.2022</u>
9. Tilgodehavende vedr. projekter				
Biodiversitet Nu, Aage V. Jensens Fonde	2.282	-2.282	0	0
Havnaturen, VELUX FONDEN	0	0	1.497	1.497
Det bæredygtige Hav, VELUX FONDEN	0	0	837	837
Grønt Guld, VELUX FONDEN	182	-607	1.234	809
Nat i naturen ved Gørlev Sø, Nordea-Fonden	0	0	27	27
Naturlegeplads ved Gørlev Sø, Friluftsrådet	0	0	50	50
Naturfamilier, Nordea-Fonden	654	-1.116	585	123
Naturfamilier, Nordea-Fonden NY	0	0	295	295
Naturens Uge, Nordea-Fonden	777	-777	801	801
Det salte og det ferske vand, Aage V. Jensens Fonde	629	-629	0	0
Boardwalk, Friluftsrådet	0	-215	215	0
Bliv vild-havementor, Friluftsrådet	0	0	53	53
	4.524	-5.626	5.594	4.492

10. Eventualaktiver

Foreningen har modtaget to værdipapirdepoter som arv, begge er båndlagt. Den samlede kursværdi udgjorde pr. 31.12.2022: 727 t.kr.